

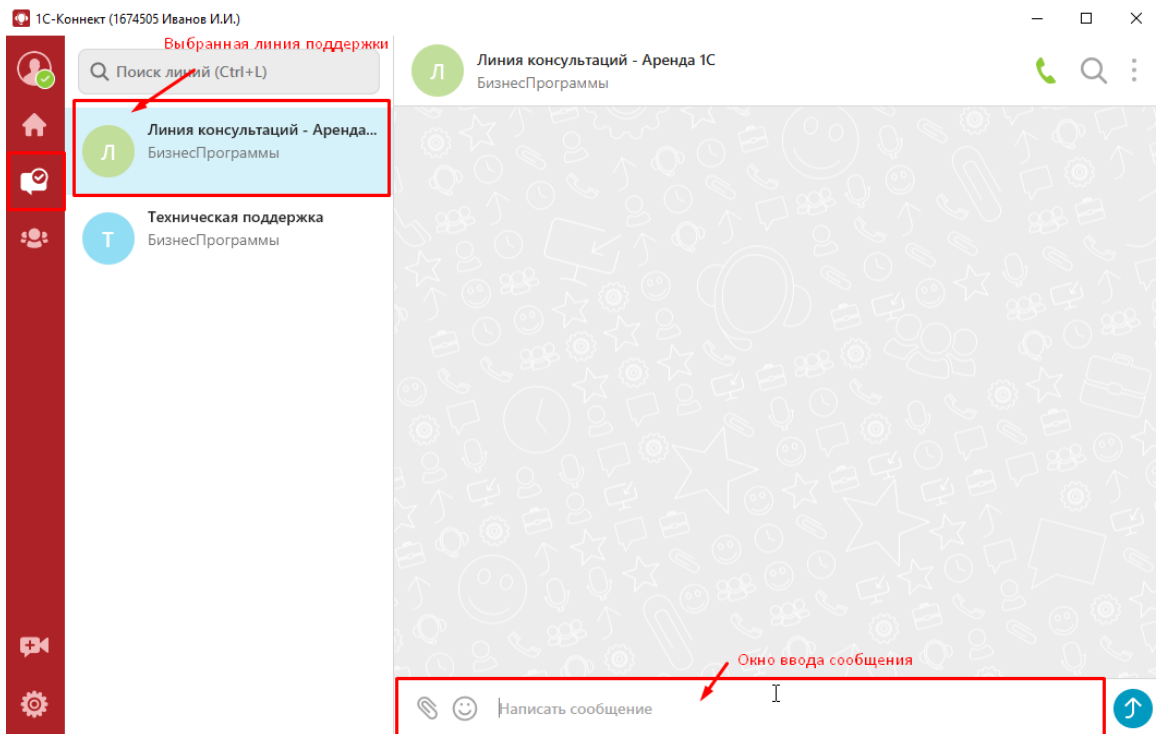
Создание скриншота на компьютере и его отправка в чате программы «1С-Коннект»

1. Для создания скриншота на компьютере с помощью клавиатуры необходимо **воспользоваться клавишей «Print Screen»**. В зависимости от типа и модели компьютера, название этой кнопки может незначительно отличаться: PrntScrn, PrtScn, PrtScr или PrtSc.



Клавиша делает мгновенный скриншот и одновременно копирует его в буфер обмена, где он хранится до момента выключения компьютера, или до тех пор, пока в буфере не появится другое содержимое.

2. Для отправки созданного скриншота в чате программы «1С-Коннект» необходимо перейти в необходимой линии поддержки (Техническая поддержка, Линия консультаций, Отдел продаж) в окно диалога:



Установить курсор в окне ввода сообщения и:

- или нажать правой кнопкой мыши и в контекстном меню выбрать пункт «Вставить»;
 - или нажать на клавиатуре сочетание клавиш Ctrl+V;
- и подтвердить отправку сообщения либо при помощи кнопки в виде стрелки, либо при помощи нажатия клавиши Enter на клавиатуре.

